



SECRETARIAAT

Clubadministratie

Clubontslag

AA-2300 't Schuurke Merksem

Samensmeltingen

AA-2325 VC Tesla Lier

en

worden: AA-2092 VC TESLA LINT

AA-2092 VC Tesla Lint

AA-2326 Zuidrand Meisjes V.A. Hove

en

worden AA-1269 OXACO BVC ANTWERPEN

AA-1269 Oxaco BVC Antwerpen

Naamwijzigingen

AA-1120 M.Siks Blaasveld VC wordt AA-1120 KONINKLIJKE M.SIKS BLAASVELD VC

AA-1062 VC Global Wineries Kapellen

wordt AA-1062 VC GLOBAL SOLAR KAPELLEN

AA-2304 Interfreight Brabo Antwerp VT

wordt AA-2304 THUISMAKERS BRABO ANTWERP VT

Bestuurswijzigingen

AA-2271 Geel Zwart Wijnegem

Nieuwe secretaris:

Pieter Van Dam, Broederminstraat 36a, 2018 Antwerpen

GSM 0479 79 85 45

Email: pieter-pierre@live.be

AA-2133 Dosko@Ristorino Essen

Nieuwe voorzitter:

Dave Nelen, Kloosterstraat 28, 2910 Essen

GSM 0479 62 79 58

Email: davenelen@hotmail.com

Nieuwe secretaris:

Ronny Timmermans, Deken Verbiststraat 30, 2910 Essen

GSM 0486 69 56 52

Email: ronny.timmermans@telenet.be

AANBESTEDING BEKER VAN HET GEWEST ANTWERPEN 2025

FINALES BEKER GEWEST ANTWERPEN JEUGD EN SENIORS HEREN 2024-2025

OPROEP TOT KANDIDAAT-INRICHTER

De Finales Beker Gewest Antwerpen Jeugd en Senioren Heren zullen worden ingericht op **zaterdag 26 APRIL 2025**.

De inrichting van de finales zal door het Gewestbestuur worden toegewezen aan de meest biedende club, die aan de lastenvoorwaarden voldoet zoals hierna vermeld.

Terrein en accommodatie:

- zaal gehomologeerd tenminste zoals vereist voor 1^{ste} Provinciale Heren (zie homologatiereglement Volley Antwerpen).
- 2 terreinen
- zaal dient te voldoen aan alle veiligheidsnormen
- tenminste 200 zitplaatsen te voorzien
- minimum 4 kleedkamers met douche
- 2 kleedkamers voor scheidsrechters
- geheel beschikbaar van 8.00 uur tot 23.00 uur
- programmaboekje (niet verplicht)
- administratieve ruimte voorzien van minstens 30 vierkante meter, bij voorkeur aangrenzend aan de zaal
- 15 parkeerplaatsen voorzien, voorbehouden voor Gewestbestuur en aangeduide scheidsrechters.

Materiaal:

Alle materiaal en personeel zoals voorzien en nodig voor een dergelijke organisatie. Ook een terreinafgevaardigde van de inrichtende club. Alle details zullen tijdig besproken worden, na toewijzing, op een organisatievergadering met de inrichter (aanwezigheid voorzitter en/of secretaris en het organisatiecomité) en een afvaardiging van het Gewestbestuur.

De inrichtende club stelt vier volledig opgeladen tablets met oplader ter beschikking.

De inrichtende club zorgt voor een markeerder voor elke wedstrijd.

Financiële lasten:

- | | |
|--------------------------|--|
| - voor de inrichter | : - huur zaal en accommodatie en organisatiekosten
: - druk inkomkaarten, affiches, programmaboekjes, enz.
: - koffie, thee en belegde broodjes op wedstrijdsecretariaat gedurende de hele dag
: - de organiserende club dient een polis Burgerlijke Aansprakelijkheid af te sluiten (organisatieverzekering m.b.t. de desbetreffende organisatie) en hiervan het bewijs voor te leggen |
| - voor het Gewestbestuur | : - trofeeën
: - onkosten scheidsrechters
: - kosten eten en drinken gewestbestuur en genodigden |

Inkomgeld:

- 6 Euro voor de inrichter
- vrije toegang:
 - scheidsrechters op vertoon van hun lidkaart
 - jeugscheidsrechters van Gewest Antwerpen (controle door lijst)
 - personen op uitnodiging van het Gewestbestuur
 - jeugd minder dan 14 jaar

Publiciteit:

Alle publiciteit is vrij voor de inrichter.

De volledige organisatie gaat door onder de auspiciën en het toezicht van het Gewestbestuur.

Algemene richtlijnen:

Beslissingen genomen tijdens de organisatievergadering EN tijdens de finaledagen door de bekerleiding, dienen opgevolgd te worden door de inrichtende club, zo niet zal er een sanctie getroffen worden. Deze kan tot gevolg hebben dat de club uitgesloten wordt in de toekomst deel te nemen aan de bieding voor het inrichten van de finales van de Beker van het Gewest Antwerpen. Clubs die zich tijdens de finaledagen niet gedragen zoals het hoort worden ook uitgesloten aan deelname voor de bieding. Aan het schema wordt niets meer gewijzigd

Biedingen:

Een minimum bod van **2000 EURO** wordt gesteld. De afrekening dient opgemaakt en verzonden te worden naar de bekerleiding ten laatste op 15 mei 2025 via mail. De bekerleiding bezorgt na controle deze afrekening aan de penningmeester. Enkel clubs uit het Gewest Antwerpen, met deelname aan de gewestelijke competitie en/of bekercompetitie, kunnen mededingen voor de organisatie.

De bieding, ondertekend door de voorzitter en de secretaris dient **AANGETEKEND** verzonden te worden. De opening van de biedingen zal gebeuren **VOOR** aanvang van de vergadering van het Gewestbestuur van **woensdag 27 november 2024**.

De bieding dient te worden geadresseerd aan **Vangramberen Lucia, secretaris, Mechelsesteenweg 56 bus 2 te 2640 Mortsel** in een gesloten omslag waarin zich een tweede omslag moet bevinden waarop enkel de vermelding BEKER GEWEST ANTWERPEN JEUGD EN SENIORS HEREN mag voorkomen, met daarin de bieding.

Deze bieding dient ten laatste op **vrijdag 22 november 2024** toe te komen. Samen met het bod moet de zaal waar de inrichting kan doorgaan vermeld worden. Postzendingen die – ongeacht welke omstandigheden – toekomen na die datum kunnen niet in aanmerking worden genomen. In het geval van gelijke biedingen zal het lot beslissen.

FINALES BEKER GEWEST ANTWERPEN JEUGD EN SENIOREN DAMES 2024-2025

OPROEP TOT KANDIDAAT-INRICHTER

De Finales Beker Gewest Antwerpen Jeugd en Senioren Dames zullen worden ingericht op **donderdag 1 mei 2025**.

De inrichting van de finales zal door het Gewestbestuur worden toegewezen aan de meest biedende club, die aan de lastenvoorwaarden voldoet zoals hierna vermeld.

Terrein en accommodatie:

- zaal gehomologeerd ten minste zoals vereist voor 1^{ste} Provinciale Heren (zie homologatiereglement Volley Antwerpen).
- 2 terreinen
- zaal dient te voldoen aan alle veiligheidsnormen
- tenminste 200 zitplaatsen te voorzien
- minimum 4 kleedkamers met douche
- 2 kleedkamers voor scheidsrechters
- geheel beschikbaar van 8.00 uur tot 23.00 uur
- programmaboekje en affiche (niet verplicht)
- administratieve ruimte voorzien van minstens 30 vierkante meter, bij voorkeur aangrenzend aan de zaal
- 15 parkeerplaatsen voorzien, voorbehouden voor Gewestbestuur en aangeduide scheidsrechters

Materiaal:

Alle materiaal en personeel zoals voorzien en nodig voor een dergelijke organisatie. Ook een terreinafgevaardigde van de inrichtende club. Alle details zullen tijdig besproken worden, na toewijzing, op een organisatievergadering met de inrichters (aanwezigheid van voorzitter en/of secretaris en het organisatiecomité) en een afvaardiging van het Gewestbestuur.

De inrichtende club stelt vier volledig opgeladen tablets met oplader ter beschikking.

De inrichtende club zorgt zelf voor een markeerder voor elke wedstrijd.

Financiële lasten:

- voor de inrichter
 - : - huur zaal en accommodatie en organisatiekosten
 - : - druk inkomkaarten, affiches, programmaboekjes, enz.
 - : - koffie, thee en belegde broodjes op wedstrijdsecretariaat gedurende de hele dag
 - : - de organiserende club dient een polis Burgerlijke Aansprakelijkheid af te sluiten (organisatieverzekering m.b.t. de desbetreffende organisatie) en hiervan het bewijs voor te leggen.
- voor het Gewestbestuur
 - : - trofeeën
 - : - onkosten scheidsrechters
 - : - kosten eten en drinken gewestbestuur en genodigden

Inkomgeld:

- 6 Euro voor de inrichter
- vrije toegang:
 - scheidsrechters op vertoon van hun lidkaart
 - jeugscheidsrechters van Gewest Antwerpen (controle door lijst)
 - personen op uitnodiging van het Gewestbestuur
 - jeugd minder dan 14 jaar

Publiciteit:

Alle publiciteit is vrij voor de inrichter.

De volledige organisatie gaat door onder de auspiciën en het toezicht van het Gewestbestuur.

Algemene richtlijnen:

Beslissingen genomen tijdens de organisatievergadering EN tijdens de finaledagen door de bekerleiding, dienen opgevolgd te worden door de inrichtende club, zo niet zal er een sanctie getroffen worden. Deze kan tot gevolg hebben dat de club uitgesloten wordt in de toekomst deel te nemen aan de bieding voor het inrichten van de finales van de Beker van het Gewest Antwerpen. Clubs die zich tijdens de finaledagen niet gedragen zoals het hoort worden ook uitgesloten aan deelname voor de bieding. Aan het schema wordt niets meer gewijzigd.

Biedingen:

Een minimum bod van **2000 EURO** wordt gesteld. De afrekening dient opgemaakt en verzonden te worden naar de bekerleiding ten laatste op 15 mei 2025 via mail. De bekerleiding bezorgt na controle deze afrekening aan de penningmeester. Enkel clubs uit het Gewest Antwerpen, met deelname aan de gewestelijke competitie en/of bekercompetitie, kunnen mededingen voor de organisatie.

De bieding, ondertekend door de voorzitter **en** de secretaris, dient **AANGETEKEND** verzonden te worden. De opening van de biedingen zal gebeuren **VOOR** aanvang van de vergadering van het Gewestbestuur van **woensdag 27 november 2024**.

De bieding dient te worden geadresseerd aan **Vangramberen Lucia, secretaris, Mechelsesteenweg 56 bus 2 te 2640 Mortsel** in een gesloten omslag waarin zich een tweede omslag moet bevinden waarop enkel de vermelding BEKER GEWEST ANTWERPEN JEUGD EN SENIORS DAMES mag voorkomen, met daarin de bieding.

Deze bieding dient ten laatste op **vrijdag 22 november 2024** toe te komen. Samen met het bod moet de zaal waar de inrichting kan doorgaan vermeld worden. Postzendingen die – ongeacht welke omstandigheden – toekomen na die datum kunnen niet in aanmerking worden genomen. In geval van gelijke biedingen zal het lot beslissen.

Volley
shop.be

official partner



VOLLEY
VLAANDEREN

Gebruik code: "GALA2024" voor 10% korting.

Vanaf aankoop van 30 ballen, nu met gratis logo.

Ga naar www.volleyshop.be

gala[®]
a touch of victory



*deze actie is alleen geldig voor online bestellingen en loopt tot 01-05-25